

Sede di Morgano

Via Levada 3/B, 31050 Morgano (TV)

Sede di Noale

Via G. Tempesta 63/C, 30033 Noale (VE)

www.cafvicinoame.com

✉ info@cafvicinoame.com

☎ +39 392 6273629

I Servizi

- MODELLO 730
- MODELLO PF
- CALCOLO IMU
- COMPILAZIONE DSU
PER ELABORAZIONE ISEE
- MODELLO RED
- SPID
- DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE
- CONTENZIOSO FISCALE
- ASSEGNO UNICO
- ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE
- NASPI
- INVALIDITÀ CIVILE / LEGGE 104
- DIMISSIONI E VERIFICA
PERIODO DI PREAVVISO
- CONTROLLO CONTRIBUTIVO
- DOMANDA PENSIONE
- RICHIESTA MOD. CU INPS E INAIL

ELENCO DOCUMENTI E INFORMAZIONI GENERALI PER LA PRATICA DI DIMISSIONI TELEMATICHE

- Documento Identità in corso di validità e Codice Fiscale (tessera sanitaria);
- Ultime 2 Buste Paga;
- Dati completi della Ditta (Ragione sociale, sede, Codice Fiscale, Partita Iva);
- Contratto di lavoro e variazioni
- Data dell'ultimo giorno di Lavoro (**Da conoscere e comunicare al momento della firma della domanda**).

L'ultimo giorno di lavoro non può mai essere retrodatato e non prima dei due giorni lavorativi successivi dal momento dell'inserimento della pratica;

In alternativa consultare la "VERIFICA DEL PERIODO DI PREAVVISO"

- Indirizzo P.e.c. (Posta Elettronica Certificata) della Ditta;
Se non si è in possesso chiederlo all'ufficio del personale o al datore di lavoro.

NB In presenza di figli minori di 3 anni, le dimissioni vanno effettuare presso l'Ispettorato del Lavoro.

La pratica deve essere predisposta in presenza dell'interessato;
non è quindi possibile delegare terze persone

VERIFICA DEL PERIODO DI PREAVVISO

- Servizio opzionale, eventualmente aggiuntivo, al costo di **€ 10,00**.
- Copia del contratto di lavoro e ultime tre buste paga.
- Per la verifica documentale servono almeno due giorni lavorativi

SI RICEVE SOLO SU APPUNTAMENTO